办理生育产检报销材料

一、产前检查及产后42天的费用报销

1、本市户籍提供：北京市生育登记服务单原件或北京市再生育确认服务单1份（要求一定要有水印）；服务单可以登录市卫计委网站办理http://syz.phic.org.cn/2、外市户籍提供：北京市流动人口生育登记服务单原件或北京市流动人口再生育确认服务单复印件1份（有居委会盖章的复印件）；服务单可以登录市卫计委网站上办理http://syz.phic.org.cn/

3、婴儿出生证复印件1份4、诊断证明复印件1份（内容需要有孕周数及分娩方式）

5、产检单据、医事服务费单据（包括收据、处方、明细等）

二、计划生育相关费用报销

1、结婚证复印件

2、手术及检查单据、医事服务费单据（包括收据、处方、明细等）3、诊断证明复印件1份（内容需要有孕周数）

三、异地分娩费用报销

1、提供第一项中的1-5项

2、单位出具在北京无人照看故回老家生孩子的说明（这个也可以告知客服人员，客服人员与单位核实后代开）

3、住院收据、明细单